

Ansökan om balkonginglasning i Riksbyggen Bostadsrättsförening Stockholmshus nr 37

Internt lägenhetsnummer (001-128)	Adress	Våningsplan	Planerad period för åtgärd
Bostadsrättshavare 1	Personnummer	Telefon	Mail
Bostadsrättshavare 2	Personnummer	Telefon	Mail

Sth37 har inget generellt bygglov för balkonginglasning, ansökan måste göras individuellt för varje lägenhet.

Beskriv åtgärden nedan. Bygglov inkl. ansökningshandlingar skall bifogas.

Bilagor bifogas: ☐

Kontaktuppgifter entreprenör.

Företag/entreprenör	Org. Nr:	
Byggledare	Telefon	Mail
Alternativ kontakt	Telefon	Mail

Av styrelsen villkorat beslut samt motivering vid eventuellt avslag:

Bygglov skall finnas, dessutom skall ansökan skall vara beviljad av Sth37 innan bygget får inledas. Inglasningen skall vara transparant/ofärgad samt "karmlös". Bostadsrättshavaren står för alla kostnader i samband med inglasningen samt bortforsling av byggmaterial.

Bostadsrättshavare som har en inglasad balkong ska vara medveten om att man är helt ansvarig för installationen så länge den existerar samt är skyldig att hålla inglasningen i gott skick, funktionellt och estetiskt. Ev. kostnader för att tillfälligt nedmontera och återmontera inglasningen om föreningen så begär står bostadsrättshavaren för. Vid bortmontering av inglasning ska eventuella skador på balkong och ytskikt återställas. Den naturliga vattenavrinningen från balkongen får inte hindras. Istappar kan bildas på utsidan av en inglasad balkong, bostadsrättshavaren måste se till att istappar/snödrivor som kan bildas avlägsnas. Bostadsrättshavaren är medveten om att ansvaret för inglasningen övergår till ny ägare vid försäljning av bostadsrätten. Det är säljarens ansvar att informera ny bostadsrättshavare om gällande villkor.

Jag/vi begär tillstånd att utföra den beskrivna balkonginglasning och är medvetna om villkoren enligt ovan. Jag/vi godkänner att lägenhetsnummer, åtgärd samt planerad byggperiod får publiceras i föreningens interna nyhetsbrev.

Underskrift bostadsrättshavare 1	Underskrift bostadsrättshavare 2
Ort och datum	Ort och datum

Ansökan skickas/lämnas företrädesvis som signerad papperskopia till renoveringsgruppen, beslut på ansökan meddelas beslut via mail samtidigt som besiktningsman utses/meddelas.

Styrelsens beslut: Styrelsen har behandlat ansökan och beslutat att denna Beviljas ☐ Inte beviljas ☐	
Ort och datum	Ort och datum
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Underskrift	Underskrift